

## Formularz asortymentowo - cenowy

## Część 1 – Sprzęt komputerowy

L.p.	Przedmiot zamówienia	J.M.	IŁOŚĆ	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł)	VAT (%)	Wartość brutto (zł)	Nazwa producenta
1.	Zestaw komputerowy AiO	Szt.	22					
2.	Laptop	Szt.	2					
	Razem							

## 1. Wymagania minimalne zestawu Komputerowego AiO

## Minimalne wymagania techniczne:

- Procesor minimum 16000 punktów wg portalu <https://www.cpubenchmark.net/>
- Pamięć operacyjna: 16 GB DDR5 – zapewnia płynną pracę wielozadaniową i obsługę aplikacji biurowych bez spowolnień.
- Dysk twardy: minimum 250 GB SSD – szybki nośnik danych gwarantujący krótkie czasy uruchamiania systemu i aplikacji oraz szybki dostęp do plików.
- Ekran: 23,8" matryca Full HD (1920×1080) z technologią redukującą emisję światła niebieskiego – dla komfortu pracy wielogodzinnej.
- Grafika: Zintegrowana – zapewnia wystarczającą wydajność do pracy biurowej, przeglądania Internetu i multimediiów.
- Łączność: Wi-Fi 6E, Bluetooth; porty USB, HDMI, RJ-45 lub ekwiwalent – zapewniają kompatybilność z siecią firmową i urządzeniami peryferyjnymi.
- System operacyjny: Microsoft Windows 11 Professional lub równoważny (opis parametrów równoważności zawiera Załącznik nr 2 do FO) – oryginalny system z możliwością zarządzania domenowego.
- Wyposażenie dodatkowe: kamera internetowa, mikrofon, głośniki zintegrowane – gotowość do wideokonferencji bez dodatkowych akcesoriów, bezprzewodowa klawiatura i mysz.

## Wymagania dotyczące jakości i standardów:

- Sprzęt fabrycznie nowy, nieużywany, z polskiej, autoryzowanej dystrybucji.
- Gwarancja producenta minimum 36 miesięcy z serwisem na miejscu u klienta.
- Producent zapewnia serwis i wsparcie techniczne na terenie Polski.
- Urządzenie musi być dostarczone z kompletem akcesoriów (zasilacz, instrukcje, nośniki instalacyjne jeśli wymagane).
- Komputer musi posiadać certyfikaty zgodności CE, RoHS oraz spełniać normy bezpieczeństwa i emisji.

**Wymagania dotyczące dokumentacji:**

- Certyfikat producenta potwierdzający zgodność oferowanego modelu z opisem technicznym.
- Karta gwarancyjna i instrukcja w języku polskim lub angielskim.
- Oprogramowanie i sterowniki w wersjach zgodnych z ofertą i systemem Windows 11 Pro.

**2. Wymagania minimalne Laptopa****Minimalne wymagania techniczne:**

- Procesor minimum 14000 punktów wg portalu <https://www.cpubenchmark.net/>
- Pamięć operacyjna
- (RAM): 16 GB DDR5 z możliwością rozbudowy.
- Dysk systemowy: minimum 250 GB SSD M.2 PCIe zapewniający szybki dostęp i transfer danych.
- Ekran: 15,6" Full HD (1920×1080) matowy, LED, WVA – dla komfortu pracy w różnych warunkach oświetleniowych.
- Grafika: do obsługi standardowych zadań biurowych i multimedialnych.
- Łączność: Wi-Fi 6E, Bluetooth, LAN 1 Gb/s.
- Porty: min. 2× USB-C z DisplayPort i Power Delivery, 2× USB 3.2, HDMI, RJ-45, audio jack.
- System operacyjny: Microsoft Windows 11 Professional lub równoważny (opis parametrów równoważności zawiera Załącznik nr 2 do FO).
- Bateria: wydajna bateria litowo-jonowa o czasie pracy umożliwiającym pracę mobilną.
- Waga i mobilność: lekka konstrukcja (ok. 1,6 kg) ułatwiająca przenoszenie.
- Bezpieczeństwo: TPM, kamera z osłonką prywatności, możliwość zabezpieczenia Kensington Lock.
- Dodatkowe cechy: podświetlana klawiatura, czytnik linii papilarnych.

**Wymagania dotyczące jakości i standardów:**

- Sprzęt fabrycznie nowy, nieużywany.
- Gwarancja producenta minimum 36 miesięcy.
- Producent sprzętu posiada autoryzowany serwis na terenie Polski.
- Urządzenie musi posiadać komplet akcesoriów (zasilacz, dokumentacja).
- Współpraca z siecią firmową zgodna z aktualnymi standardami bezpieczeństwa.

**Wymagania dotyczące dokumentacji:**

- Certyfikat producenta potwierdzający zgodność oferowanego modelu.
- Karta gwarancyjna.
- Instrukcja w języku polskim lub angielskim.

Kwalifikowany podpis elektroniczny

## Załącznik nr 2 do FO

## Formularz asortymentowo - cenowy

## Część 2 – Sprzęt biurowy

L.p.	Przedmiot zamówienia	J.M.	ILOŚĆ	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł)	VAT (%)	Wartość brutto (zł)	Nazwa producenta
1.	Urządzenie wielofunkcyjne kolorowe	Szt.	1					
2.	Urządzenie wielofunkcyjne monochromatyczne	Szt.	3					
3	Niszczarka	Szt.	1					
	Razem							

## 1. Urządzenie wielofunkcyjne kolorowe

**Przedmiotem zamówienia** jest dostawa fabrycznie nowego, kolorowego, wielofunkcyjnego urządzenia drukująco-kopiująco-skanującego-faksującego, formatu A4.

**Parametry minimalne / wymagania****Wymagania ogólne**

- Technologia druku: laserowa, kolorowa.
- Funkcje: **drukowanie, kopiowanie, skanowanie, fax.**
- Format podstawowy: **A4**, obsługa formatów niestandardowych oraz mniejszych.

**Parametry drukowania**

- Szybkość druku: **do 38 stron/min (A4)** w kolorze i w mono.
- Rozdzielczość druku: **do 1200 × 1200 dpi.**
- Druk dwustronny automatyczny (duplex).
- Obsługiwane języki drukarki: **UFR II, PCL 5c/6, PostScript 3.**
- Druk bezpośrednio z USB.

### Parametry kopiowania

- Szybkość kopiowania: **do 38 kopii/min (A4)**.
- Rozdzielczość: **600 × 600 dpi**.
- Zoom: 25% – 400%.
- Kopiowanie dwuleksowe.
- Funkcje: kopiowanie dowodu, sortowanie, wiele kopii (do 999).

### Parametry skanowania

- Skaner kolorowy.
- Rozdzielczość optyczna: **600 × 600 dpi**.
- Automatyczny podajnik dokumentów (ADF) na min. **100 arkuszy**.
- Skanowanie dwustronne **w jednym przebiegu** (Single-Pass Duplex).
- Skanowanie do: e-mail, SMB, FTP, USB, chmury.
- Obsługiwane formaty: PDF, kompaktowy PDF, JPEG, TIFF, XPS.

### Fax

- Wbudowany Fax Super G3.
- Fax dwustronny.
- Możliwość przesyłania do e-mail/folderu.

### Łączność i sieć

- Porty: **LAN 10/100/1000, USB 2.0, USB Host**.
- Obsługa łączności **Wi-Fi / Wi-Fi Direct**.
- Obsługa drukowania mobilnego: AirPrint, Canon PRINT Business, Mopria, Universal Print.
- Zdalne zarządzanie przez przeglądarkę.

### Obsługa papieru

- Standardowa pojemność podajników: **min. 650 arkuszy** (kaseta + multi-purpose tray).
- Możliwość rozbudowy do **2300 arkuszy**.
- Obsługiwane media: papier zwykły, grubszy papier, koperty, etykiety, formaty niestandardowe.
- Druk dwustronny automatyczny.

### Panel sterowania i ergonomia

- Kolorowy panel dotykowy min. **7 cali (TFT LCD)**.
- Intuicyjne menu, możliwość personalizacji ekranu.
- Tryb oszczędzania energii i tonera.

### Bezpieczeństwo

- Bezpieczne drukowanie (Secure Print).

- Szyfrowanie TLS/IPsec.
- Autoryzacja użytkowników (PIN/hasło).
- Rejestry, logi i kontrola dostępu.

#### **Wydajność i miesięczne obciążenie**

- Maksymalne miesięczne obciążenie robocze: do 80 000 stron.
- Zalecane miesięczne obciążenie: do 7 500 stron (optymalna eksploatacja).
- Urządzenie przystosowane do pracy ciągłej w środowisku biurowym.

#### **Gwarancja**

- Minimum 24 miesiące gwarancji producenta lub autoryzowanego dystrybutora.
- Serwis i części zamienne dostępne na terenie Polski.

## **2. Urządzenie wielofunkcyjne monochromatyczne**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego monochromatycznego urządzenia wielofunkcyjnego A4, laserowego, umożliwiającego drukowanie, kopiowanie, skanowanie oraz wysyłanie faksów.

#### **Wymagania ogólne**

- Urządzenie monochromatyczne (druk czarno-biały).
- Technologia druku: laserowa.
- Funkcje: **drukowanie, kopiowanie, skanowanie, fax.**
- Format podstawowy: **A4**, z obsługą mniejszych formatów.

#### **Parametry drukowania**

- Szybkość druku: **min. 43 str./min (A4).**
- Pierwszy wydruk: max **6,3 sekundy.**
- Rozdzielczość druku: **1200 × 1200 dpi.**
- Automatyczny druk dwustronny (dupleks).
- Obsługiwane języki drukarki: **UFR II, PCL6, PostScript 3** (emulacja).
- Możliwość drukowania bezpośrednio z USB.

#### **Parametry kopiowania**

- Szybkość kopiowania: **min. 43 kopie/min.**
- Rozdzielczość kopiowania: **600 × 600 dpi.**
- Zoom: 25% – 400%.
- Funkcje: kopiowanie dupleksowe, kopiowanie ID, sortowanie elektroniczne.

#### **Parametry skanowania**

- Kolorowy skaner.

- Rozdzielczość: **600 × 600 dpi**.
- Automatyczny podajnik dokumentów (DADF): min. **70 arkuszy**.
- Skanowanie dwustronne **jednoprzebiegowe** (Single-Pass Duplex).
- Format plików: PDF, PDF kompaktowy, JPEG, TIFF, XPS.
- Skanowanie do: e-mail, SMB, FTP, USB, chmury (jeśli producent przewiduje).

#### Fax

- Wbudowany fax Super G3.
- Możliwość wysyłania i odbierania dwustronnego faksu.
- Możliwość przesyłania faksu na e-mail / folder sieciowy.

#### Łączność i sieć

- Porty: **Ethernet 10/100/1000**, USB 2.0 Host i Device.
- Obsługa **Wi-Fi** (wbudowana lub przez moduł).
- Zdalne zarządzanie urządzeniem (np. poprzez przeglądarkę www).

#### Obsługa papieru

- Standardowa pojemność: **min. 650 arkuszy** (kaseta + podajnik ręczny).
- Możliwość rozbudowy do min. **2300 arkuszy**.
- Obsługa formatów: A4, A5, A6, B5, koperty, formaty niestandardowe.
- Automatyczny druk dwustronny.

#### Ekran i ergonomia

- Kolorowy panel dotykowy **min. 5 cali**.
- Intuicyjne menu, możliwość personalizacji.
- Tryby oszczędzania energii / toneru.

#### Bezpieczeństwo

- Bezpieczne drukowanie (Secure Print).
- Szyfrowanie komunikacji (TLS, IPsec).
- Obsługa autoryzacji użytkowników (PIN/hasło/karty – jeśli producent przewiduje).
- Rejestry i logowanie zdarzeń.

#### Wydajność i trwałość

- Miesięczne obciążenie robocze: min. **75 000 stron**.
- Zalecane miesięczne obciążenie: min. **750 – 4000 stron**.
- Urządzenie musi być fabrycznie nowe i pochodzić z oficjalnej dystrybucji.

#### Gwarancja

- Min. **24 miesiące gwarancji** producenta lub autoryzowanego dystrybutora.

- Dostępność serwisu i części zamiennych na terenie Polski.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia – niszczarka dokumentów.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowej, profesjonalnej niszczarki biurowej do papieru i nośników optycznych.

#### Wymagania ogólne

- Niszczarka biurowa przeznaczona do pracy w małym i średnim biurze.
- Urządzenie fabrycznie nowe, kompletne, z pełną instrukcją PL.
- Klasa wydajności dostosowana do codziennego niszczenia dokumentów firmowych.

#### Parametry niszczenia

Typ cięcia: **ścinki (cross-cut)**.

- Poziom bezpieczeństwa: **co najmniej P-4** wg normy DIN 66399.
- Wielkość ścinków: **ok. 4 × 25 mm** (lub mniejsza).
- Jednorazowe niszczenie: **min. 20–25 arkuszy A4 (80 g/m<sup>2</sup>)**.
- Szerokość szczeliny podawczej: **min. 220 mm** (format A4).
- Możliwość niszczenia: papieru, zszywek i małych spinaczy, kart kredytowych, płyt CD/DVD.

#### 3. Pojemność i konstrukcja

- Kosz na ścinki o pojemności **min. 25–30 litrów**.
- Kosz wysuwany lub łatwy do opróżniania.
- Okienko kontrolne poziomu napełnienia.
- Kółka transportowe ułatwiające przemieszczanie.

#### 4. Praca ciągła i systemy zabezpieczeń

- Czas pracy ciągłej: **min. 20–25 minut pracy bez przerwy**.
- System automatycznego startu/stopu.
- Zabezpieczenie przed przegrzaniem.
- Funkcja cofania (reverse) przy zacięciu papieru.
- Cicha praca – poziom hałasu **≤ 58–60 dB**.

#### 5. Bezpieczeństwo użytkowania

- Automatyczne wyłączenie po otwarciu pokrywy lub wyjęciu kosza.
- Zabezpieczenie silnika przed przeciążeniem.
- Certyfikaty CE dla urządzenia elektrycznego.

#### 6. Parametry zasilania

- Zasilanie: 230V / 50Hz.
- Moc urządzenia: **min. 350–400 W**.

- Tryb oszczędzania energii (stand-by).

#### **7. Wymiary i warunki użytkowe**

- Urządzenie o gabarytach umożliwiającym ustawienie pod biurkiem lub obok biurka.
- Konstrukcja odporna na intensywne użytkowanie.

#### **8. Gwarancja**

- Minimum **24 miesiące gwarancji** na urządzenie.
- Gwarancja na noże tnące: min. **5 lat** (jeśli przewiduje producent modelu równoważnego).
- Serwis i części zamienne dostępne na terenie Polski.

Kwalifikowany podpis elektroniczny  
osoby/osób uprawnionych do wystąpienia w imieniu wykonawcy